COMUNE DI BESENELLO
Provincia di Trento

Oggetto: Vendita da parte del Comune di Besenello di automezzo tramite asta pubblica.

1. Oggetto dell'asta

Con la presente, in esecuzione della deliberazione della giunta comunale n. 71 del 14.07.2025, si rende noto che il Comune di Besenello intende procedere alla vendita, con il sistema dell'asta pubblica ad ai sensi della L.P. 23/90 e ss.mm., del seguente automezzo di servizio, registrato a nome del Comune di Besenello ed in dotazione al Corpo dei Vigili del Fuoco di Besenello:

MITSUBISHI L200 d.cab 2.5 TDi GL 4WD 115 CV - targato VF Z06 TN

avente le seguenti caratteristiche:
Veicolo: Mitsubishi L200 d.cab 2.5 tdi GL 4wd 115 cv
Cabina: doppia
Classe veicolo: autocarro per trasporto di cose
Cilindrata motore: 2.477 cmc
Potenza fiscale del motore: 23 CV
Potenza massima: 85 KW
Anno prima immatricolazione: 2002
Chilometri percorsi: km 28.000
Alimentazione: gasolio
Posti a sedere: 5
Cambio: meccanico
N. marce: 5
Trazione: posteriore con 4x4 inseribile e ridotte

Per un maggior dettaglio si veda documentazione fotografica allegata.

Si precisa che la cessione è a corpo, il bene viene venduto nello stato di fatto, manutentivo e di diritto in cui si trova fino alla data della consegna.

2. Criterio di aggiudicazione

L'asta sarà aggiudicata con il criterio del prezzo più alto, in aumento rispetto alla base d'asta di € 5.000,00 (cinquemila/00).
Saranno escluse le offerte pari o inferiori alla base d'asta sopra indicata.
In caso di due offerte di pari valore si procederà con estrazione a sorte durante la seduta di gara.
L'asta sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida.

3. Spese derivanti dalla compravendita

Tutte le spese, nessuna esclusa, compresi gli oneri fiscali, derivanti dalla compravendita e re-immatricolazione dell'automezzo in questione saranno a totale carico dell'aggiudicatario.

Il trasporto del mezzo dal deposito del Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari di Besenello, una volta effettuato il passaggio di proprietà, è a cura e spese dell'aggiudicatario.

4. Termini e modalità di presentazione dell'offerta

Per essere ammesso alla procedura il soggetto offerente dovrà far pervenire al

Comune di Besenello
Via Degasperi, 5 - 38060 Besenello (TN)

entro le ore 12:00
del giorno 7 ottobre 2025

un plico chiuso ed adeguatamente sigillato, a garanzia dell'integrità e della non manomissione dell'offerta, recante la dicitura "Offerta per l'acquisto di Mitsubishi L200 Vigili del Fuoco".

Si specifica che il suddetto termine è perentorio e pertanto i plichi ricevuti oltre tale scadenza non saranno ammessi alla gara.

Detto plico dovrà contenere, pena l'esclusione, la seguente documentazione:

a) dichiarazione di sussistenza dei requisiti (allegato A al presente bando), di cui al paragrafo 5;
b) una copia del documento di identità, in corso di validità del sottoscrittore di detta dichiarazione;
c) l'offerta economica in carta resa legale (allegato B al presente bando), di cui al paragrafo 6;

Al fine di evitare la presentazione di dichiarazioni irregolari od incomplete si invitano gli offerenti ad utilizzare i fac-simile allegati al presente (allegati A e B). Non sono ammesse offerte condizionate.

Si precisa che non sono ammesse offerte per persone da nominare, pertanto l'offerente dovrà corrispondere al futuro intestatario del mezzo.

Il plico dovrà pervenire in uno dei seguenti modi:
- con raccomandata a mezzo di Poste Italiane spa;
- con strumento analogo alla raccomandata a mezzo di corrieri specializzati.

Il recapito del plico è ad esclusivo rischio del mittente: **non saranno ammessi all'asta i concorrenti i cui plichi perverranno dopo la scadenza del termine sopra indicato** anche qualora il loro mancato o tardivo inoltro sia dovuto a cause di forza maggiore o a fatto imputabile a terzi; in ogni caso, non sarà tenuta in alcun conto la data del timbro postale.

5. Requisiti di partecipazione

All'interno del plico di cui al paragrafo 4) dovrà essere presentata una dichiarazione resa dal soggetto offerente (se questi è una persona fisica) o dal legale

rappresentante della ditta offerente (se questi è una persona giuridica), ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, utilizzando il modello allegato sub lettera "A" al presente bando, concernente:

a) i dati identificativi del soggetto dichiarante;
b) se il dichiarante è il soggetto offerente o il legale rappresentante del soggetto offerente persona giuridica e, in tal caso, i dati di quest'ultima;
c) di essere capace di contrarre con la pubblica amministrazione (ai sensi degli art. 32ter e 32 quater Cod. Pen);
d) di non trovarsi, rispetto ad un altro partecipante alla procedura di gara, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 Cod. Civ. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, tale per cui le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;
e) di conoscere lo stato di fatto e di diritto in cui si trova l'automezzo, di averne valutato le caratteristiche e le qualità, anche ai fini della determinazione del valore e di accettarle integralmente;
f) di conoscere ed accettare tutte le condizioni, i termini, le indicazioni e gli altri elementi che potranno essere significativi per il contratto di compravendita riportati nel presente bando.

I requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte, pena l'esclusione.
Alla dichiarazione di cui sopra dovrà essere allegata una copia del documento d'identità in corso di validità del sottoscrittore.

6. Offerta economica

L'offerta economica, presentata in carta resa legale **(apponendo marca da bollo di € 16,00), potrà essere redatta utilizzando il modello allegato al presente bando sub lettera "B" e dovrà indicare il prezzo complessivo (in cifre ed in lettere) offerto per l'acquisto dell'automezzo in vendita, in rialzo rispetto alla base d'asta di € 5.000,00 (cinquemila/00). In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e quello indicato** in lettere si considererà valido quello più alto, ossia il più vantaggioso per il venditore.
L'offerta economica sottoscritta dal soggetto offerente (se persona fisica) o da un suo legale rappresentante (se persona giuridica), dovrà essere inserita all'interno del plico di cui al paragrafo 4).

7. Procedura di gara

La gara si terrà in seduta pubblica presso la sede municipale

in Via Degasperi 5 - 38060 Besenello (TN)
in data 8 ottobre 2025 alle ore 15.00

Fatta salva la possibilità di sospensioni per la necessità di svolgere verifiche o qualora non fosse possibile concludere la procedura in un'unica seduta in considerazione della sua complessità, in tale seduta il seggio di gara procederà ad aprire i plichi pervenuti, a verificarne la completezza e la regolarità della documentazione ivi contenuta ed eventualmente escludere i concorrenti per i quali tale verifica risultasse negativa.
Il seggio di gara proporrà l'aggiudicazione al concorrente che avrà offerto il prezzo più alto. Qualora il prezzo più alto venisse offerto (in misura identica) da due o più soggetti, il seggio di gara, subito dopo aver constatato la situazione, procederà all'aggiudicazione tramite sorteggio.

L'asta sarà aggiudicata anche in presenza di una sola offerta purché ritenuta valida.

8. Verifica dei requisiti

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000, si procederà nei confronti dell'aggiudicatario alla verifica del possesso dei requisiti dichiarati nella propria offerta. Qualora detta verifica risultasse negativa, l'Amministrazione comunicherà tale circostanza all'aggiudicatario chiedendone chiarimenti in merito. Trascorsi 10 giorni da tale comunicazione in assenza di dimostrazione del possesso di tali requisiti, si procederà alla revoca dell'aggiudicazione, restando impregiudicata la possibilità di adire l'autorità giudiziaria per l'eventuale responsabilità precontrattuale. Conseguentemente si procederà ad aggiudicare il contratto al soggetto che segue nella graduatoria di gara.
Con riserva di procedere alla verifica di cui sopra anche nei confronti di altri soggetti offerenti.

9. Stipulazione del contratto e pagamento del prezzo

L'aggiudicatario dovrà, entro (5) cinque giorni dalla data di comunicazione dell'aggiudicazione, versare al Comune l'importo di € 1.000,00 a titolo di caparra confirmatoria, tramite pagamento di Avviso PagoPA che sarà appositamente inviato da parte degli uffici comunali.
Entro 10 (dieci) giorni dal ricevimento della comunicazione scritta di disponibilità del mezzo, dovrà quindi versare l'intero prezzo di vendita.
Ad avvenuto pagamento dell'intero prezzo, si procederà quindi al passaggio di proprietà che dovrà avvenire, a cura e spese dell'aggiudicatario, entro il termine massimo di 20 giorni dal pagamento, pena la revoca dell'aggiudicazione e l'incameramento della caparra da parte dell'Amministrazione.
Perfezionate le operazioni di passaggio di proprietà, il mezzo verrà consegnato al nuovo proprietario con trasporto a carico e rischio di quest'ultimo.
Il contratto di compravendita sarà stipulato mediante sottoscrizione e consegna del foglio di possesso da parte del Sindaco, in qualità di legale rappresentante del Comune proprietario o suo delegato.
Si ribadisce che tutte le spese, nessuna esclusa, derivati dalla compravendita dell'automezzo in questione saranno a totale carico dell'aggiudicatario.
Fatti salvi i casi di forza maggiore debitamente comprovati, qualora non si pervenga alla stipulazione del contratto per fatti imputabili all'aggiudicatario (quali, a titolo puramente indicativo e non esaustivo: l'esito negativo dei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni presentate per la partecipazione alla gara, il mancato versamento del prezzo, la mancata presentazione di documentazione richiesta, ecc.), l'Amministrazione revocherà l'aggiudicazione al soggetto inadempiente, incamererà la caparra ed aggiudicherà la vendita al soggetto che segue nella graduatoria, restando impregiudicata la possibilità di adire l'autorità giudiziaria per l'eventuale responsabilità precontrattuale.

10. Consegna dell'automezzo

L'automezzo sarà consegnato all'aggiudicatario a seguito della conclusione delle pratiche del passaggio di proprietà.

11. Informazioni di carattere tecnico

La documentazione fotografica del mezzo è allegata.

Per ogni informazione di carattere tecnico e per l'eventuale visione del mezzo, che avverrà solo previo appuntamento, è possibile contattare:

- il Comandante Rosi Fabrizio: **3281380226** - comandante.besenello@distrettovvfvallagarina.it
- il Vicecomandante Ferrari Massimo – **3337132563**

12. Tutela dei dati personali

Si informa che ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D. Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dall'Ufficio Segreteria in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico. I dati sono oggetto di comunicazione e diffusione nei soli casi previsti dalla legge.
Titolare del trattamento è il Comune di Besenello (e-mail segreteria@comune.besenello.tn.it, sito internet https://www.comune.besenello.tn.it/), Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini (e-mail servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it). L'informativa completa è a disposizione presso gli uffici comunali e sul sito istituzionale dell'Ente.
È possibile esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679.

13. Altre informazioni

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso è il Segretario comunale, dott.ssa Maria Pia Binelli.
Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Besenello, all'Albo Pretorio informatico ed inviato a tutti i Comuni Trentini e ne sarà data pubblicità tramite i canali social del Comune di Besenello.

14. Allegati

Sono allegati al presente bando di gara i seguenti documenti:

- Documentazione fotografica;
- Allegato A – modello di dichiarazione di sussistenza dei requisiti;
- Allegato B – modello di offerta economica;

IL SEGRETARIO COMUNALE
Dott.ssa Maria Pia Binelli
firmato digitalmente

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle regole tecniche (artt. 3bis e 71 D. Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D. Lgs. 39/1993)