

Tipo Rilevazione : CONSUNTIVAZIONE SPESE	Anno : 2021
Tipo Istituzione : COMUNI	Contratto : PROV. AUTONOMA DI TRENTO
Istituzione : 881 - BESENELLO	
Organo di Controllo di Primo Livello : RTS TRENTO	

	T1	T1a	T1b	T1c	T1c bis	T1d	T1e	T1f	T1g	T1s d	T2	T2a	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	T11	T12	T13	T14	T15	S1	S1A	SICI	Tab. Ric.		
Tenute	X										X	X	X	X	X	X	X	X	X		X	X				X			X		
Dichiarate	X										X	X	X		X		X	X	X		X	X	X	X		X			X		
Inviare	X										X	X	X		X		X	X	X		X	X	X	X		X			X		
Risultano inviati i dati dell'appendice Co.Co.Co.																															
Risultano inviati i dati dell'appendice S1A Convenzioni																															

Il Modello inviato risulta certificato in data : 23/07/2022

Il Modello inviato è stato certificato la prima volta in data : 23/07/2022

Riepilogo Anomalie

	NSIS	SQ1	SQ2	SQ3	SQ4	SQ5	SQ6	SQ7	SQ8	SQ9	SQ10
Stato	-	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

	IN1	IN2	IN3	IN4	IN5	IN6	IN7	IN8	IN9	IN10	IN11	IN12	IN13	IN14	IN15	IN16	IN17
Stato	NO	NO	NO	GP	NO	NO	GP	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO	NO

Qualora presenti, il dettaglio delle anomalie e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione alle incongruenze è riportato nel "PDF delle anomalie" che dovrà essere presentato all'Organo di controllo contestualmente al presente modello del Conto annuale

- "Giustificazione presente" se lo stato ha valore GP;
- "Accettata con riserva" se lo stato ha valore GR;
- "Accettata" se lo stato ha valore GA;
- "Non applicabile per il contratto corrente" se lo stato ha valore "-";

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/07/2022 01:49:11. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

	Personale a tempo indeterminato al 31.12 (Tab. 1)			Numero Mensilità / 12 (Tab. 12)			Spese per retribuzioni lorde (Tab. 12+13)			di cui arretrati anni precedenti (Tab. 12+13)		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0	0	0	0,31	0	0	28.128	0	0	0	0	0
CATEGORIA D	1	1	1	1	0,89	0,89	37.994	34.956	35.238	0	0	0
CATEGORIA C	7	6	5	5,93	5,33	4,25	187.763	157.929	126.933	0	0	0
CATEGORIA B	4	4	4	3,72	3,69	3,69	99.083	99.360	100.103	0	0	220
CATEGORIA A	4	4	4	2,52	3,06	3,28	58.433	72.418	75.085	0	0	962
Totale	16	15	14	13,47	12,97	12,11	411.401	364.663	337.359	0	0	1.182
				Tabella 14			359.293	275.003	355.056			
							770.694	639.666	692.415			
				Totale costo annuo del lavoro(Tab.12+13+14)								

Personale a tempo indeterminato (Tab.1) - Spese medie pro-capite annue in euro dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/07/2022 01:49:11. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione																			
	Mensilità/12			Spese medie escluso arretrati a.p. (Tab. 12+13)			Spese medie per competenze fisse escluso arretrati a.p. (Tab.12)			Spese medie per competenze accessorie escluso arretrati a.p. (Tab.13)			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.12			Valori medi per arretrati a.p. di Tab.13			
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	
SEGRETARI COMUNALI E PROVINCIALI	0,31	0	0	91.722	0	0	41.961	0	0	0	49.761	0	0	0	0	0	0	0	
CATEGORIA D	1	0,89	0,89	37.994	39.313	39.630	33.160	33.167	33.102	4.834	6.146	6.529	0	0	0	0	0	0	
CATEGORIA C	5,93	5,33	4,25	31.686	29.626	29.890	26.219	26.543	26.613	5.466	3.083	3.277	0	0	0	0	0	0	
CATEGORIA B	3,72	3,69	3,69	26.617	26.896	27.038	24.271	24.471	24.466	2.346	2.426	2.572	0	0	0	0	0	60	
CATEGORIA A	2,52	3,06	3,28	23.218	23.698	22.616	21.663	22.620	21.356	1.555	1.078	1.259	0	0	0	0	0	294	
Totale per Istituzione	13,47	12,97	12,11	30.575	28.115	27.767	25.726	25.482	25.012	4.849	2.633	2.755	0	0	0	0	0	98	

1. Le Spese medie annue per ciascuna Categoria sono calcolate dividendo il totale delle spese delle qualifiche appartenenti alla categoria per le unità di riferimento (mensilità della tabella 12 / 12) della stessa categoria.
2. Le Spese medie annue per Istituzione sono calcolate come la somma su tutte le categorie del prodotto di ciascun valore medio * mensilità/12 divisa per il totale delle mensilità/12 sommate su tutte le categorie dell'Istituzione.
n.c.: non calcolabile per mancanza di mensilità attribuite alla categoria

Giorni medi assenza - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/07/2022 01:49:11. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

PERSONALE				GIORNI ASSENZA MEDI ANNUI									
Presenti di riferimento				Ferie			Assenza malattia retribuita			Altre assenze (meno formazione)			
	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	2019	2020	2021	
SEGRETAGRI COMUNALI E PROVINCIALI	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
CATEGORIA D	1	1	1	33	29	27	7	2	12	1	1	1	
CATEGORIA C	5	3	4	35,2	56,33	21	2	9,67	6,5	1,2	9,33	0,75	
CATEGORIA B	4	4	4	30	30,5	26	10	3,5	16	1,25	0,5	0,5	
CATEGORIA A	4	3	3	20,5	56,67	41	0,5	10,33	16,67	0	0	1,33	
Totale personale a t. indeterminato al 31.12 (Tab. 1) o Valore Medio (1)	14	12	13	29,36	40,83	26	4,21	6,33	11,69	0,86	2,58	0,77	

(1) Presenti di riferimento per determinare i gg di assenze: personale presente al 31.12 di tabella 1 - personale comandato/distaccato fuori ruolo, in esonero e in convenzione dell'amministrazione di tabella 3 + personale comandato/distaccato fuori ruolo esterno e in convenzione esterna di tabella 3

n.c: non calcolabile per mancanza di presenti di riferimento

Personale Flessibile (Tab. 2A, Tab.2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/07/2022 01:49:11. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

Personale Flessibile (Tab. 2A) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Personale a tempo determinato n. dipendenti T2A	2019	2020	2021
Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa	0	0	0
CC - CATEGORIA C	2	2	3
CA - CATEGORIA A	1	1	1
TOTALE	3	3	4

Personale Flessibile (Tab. 2 e SI1) - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

PERSONALE (Tab.2 e SI1)					Costo del lavoro (in euro)(Tab.14)				Spese/costi medi pro-capite(in euro)			
Unità/n. contratti	2019	2020	2021		2019	2020	2021		valori annui lordi	2019	2020	2021
Personale a tempo determinato	1,69	1,83	3,17		Retribuzioni, codice P015	47.268	80.356		valore medio	30.591	25.830	25.349
L.S.U./L.P.U.	0	0	0		Retribuzioni, codice P065	0	0		valore medio	-	-	-
Lavoratori Interinali	0	0	0		Retribuzioni, codice L105+P062	0	0		valore medio	-	-	-
Con Contratti formazione lavoro	0	0	0		Retribuzioni, codice P016	0	0		valore medio	-	-	-
N. contratti co.co.co (SI1)	1	1	1		Oneri per co.co.co. (codice L108)	14.028	11.301		valore medio riferito ai contratti di cococo attivi nell'anno	14.028	11.248	11.301
N. incarichi di studio/ricerca e di consulenza (SI1)	1	14	13		Oneri per incarichi di studio/ricerca e di consulenza (codice L109)	1.000	31.718		valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	1.000	4.369	2.440
N. contratti per prestazioni professionali consistenti nella resa di servizi o adempimenti obbligatori per legge (SI1)	14	1	1		Oneri per contratti resa servizi o adempimenti obbligatori per legge (codice L115)	66.567	2.775		valore medio riferito agli incarichi attivi nell'anno	4.755	5.794	2.775

Valore medio pro-capite della spesa non calcolabile se il personale di riferimento/contratti è uguale a zero

Contrattazione Integrativa - Dati riepilogativi dell'ultimo triennio

Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale saranno visibili dal giorno successivo a quello di salvataggio delle tabelle. Data ultimo aggiornamento dei valori calcolati: 26/07/2022 01:49:11. Gli aggiornamenti dei prospetti del riepilogo triennale vengono effettuati solo per gli ultimi 3 anni di rilevazione

Macrocategoria	Fondo	Risorse per il finanziamento del fondo (voci di entrata)			Utilizzo del fondo (voci di uscita)		
		2019	2020	2021	2019	2020	2021

Tabella di Riconciliazione

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Slope	Importo Bilancio	Nota
Totale T12	302826	363804	0	importo SIOPE compreso di contratto di collaborazione coordinata e continuativa e parte in personale rimborsato da altre amministrazioni
Totale T13	34533			
Assegno T14	8810			
TOTALE PARZIALE	346169	0	0	
L010 - GESTIONE MENSE	0	0	0	
L011 - EROGAZIONE BUONI PASTO	5824	7141	0	differenza per fatture pagate relative a anno precedente e fatture da pagare
L020 - FORMAZIONE DEL PERSONALE	1296	9248	0	in SIOPE presente cap. 336 (sicurezza), in SICO solo cap. 140 formazione
L108 - CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	11301	0	0	SIOPE in personale (T12)
L109 - INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	31718	0	0	SICO imputato su capitolo diverso
P015 - RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	80356	110297	0	SIOPE comprensivo di somme che in SICO sono in somme rimborsate ad altre amministrazioni
P035 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	10888	7934	0	
P055 - CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	126016	133616	0	SIOPE comprensivo di importi che in SICO sono in somme rimborsate e rimborsi ricevuti
P061 - IRAP	43199	41044	0	SICO scorporata di amministratori

Voci di Spesa/Costo	Importo Sico	Importo Slope	Importo Bilancio	Nota
P062 - ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE (INTERINALI)	0	0	0	
P065 - COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU	0	0	0	
SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (somatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	42782	0	0	SIOPE in P015 e P055
TOTALE GENERALE	699549	673084	0	
RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI PER SPESE DI PERSONALE (a riduzione) (somatoria dei diversi rimborsi presenti in tabella 14)	37436	40280	0	differenza SIOPE in T12, P055, P035, P061
TOTALE GENERALE AL NETTO DEI RIMBORSI	662113	632804	0	

Commenti Organi Di Controllo

Nessun commento inserito degli organi di controllo

Visualizzazione del Limite 2016

Il sistema controlla che il totale delle risorse della T15, detratte le voci non soggette alla verifica al limite 2016 indicate nella voce LEG398, sia inferiore al limite 2016 indicato nella voce LEG428, con tolleranza di 1000 €.

Deve essere inviata la tabella SICI e/o la T15

Firma del Responsabile del procedimento amministrativo di cui alla L. n. 241/90



IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO FINANZIARIO
Nicoletta Piazza Maraner

Si attesta la conformità? dei dati con le scritture amministrativo contabili e, ove previsto, con quanto dichiarato nelle specifiche informazioni sulla Contrattazione integrativa ex art. 40-bis del d.lgs.165/2001 (tabelle 15 e schede SICI).
Si prende atto delle eventuali incongruenze segnalate dal sistema SICO e delle giustificazioni addotte dall'amministrazione.

Firma del Presidente del collegio dei revisori

Scheda Informativa 1

Informazioni Istituzione

Partita IVA : 00149110223

Codice Fiscale : 00149110223

Telefono : 0464 820000

Email : ragioneria@comune.besenello.tn.it

Via : DEGASPERI

Numero Civico : 5

C.A.P. : 38060

Città? : BESENELLO

Provincia : TN

Codice Catastale : A821

Popolazione residente : 2749

Superficie(Kmq) : 25.94

Indirizzo pagina web dell'ente : www.comune.besenello.it

Responsabile del Procedimento Amministrativo di cui alla legge 7/8/90, N.241 Capo II

(in assenza di tale indicazione sarà considerato responsabile il direttore generale)

Cognome	Nome	Telefono	Email
GARNIGA	Marianna	0464 820000	segretario@comune.besenello.tn.it

Referente Da Contattare			
Cognome	Nome	Telefono	E Mail
PIAZZA MARANER	NICOLETTA	0464 820000 interno 4	ragioneria@comune.besenello.tn.it

Riepilogo Domande Presenti Nella Circolare	
<i>I modelli debbono essere sottoscritti dai revisori dei conti</i>	
<i>Domande presenti in circolare:</i>	
INDICARE IL NUMERO DI UNITÀ DI PERSONALE UTILIZZATO A QUALSIASI TITOLO (COMANDO O ALTRO) NELLE ATTIVITÀ ESTERNALIZZATE CON ESCLUSIONE DELLE UNITÀ EFFETTIVAMENTE CESSATE A SEGUITO DI ESTERNALIZZAZIONI.	
INDICARE IL NUMERO DEI CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA.	1
INDICARE IL NUMERO DEGLI INCARICHI LIBERO PROFESSIONALE, DI STUDIO, RICERCA E CONSULENZA.	13
INDICARE IL NUMERO DI CONTRATTI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI CONSISTENTI NELLA RESA DI SERVIZI O ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE.	1
INDICARE IL TOTALE DELLE SOMME TRATTENUTE AI DIPENDENTI NELL'ANNO DI RILEVAZIONE PER LE ASSENZE PER MALATTIA IN APPLICAZIONE DELL'ART. 71 DEL D.L. N. 112 DEL 25/06/2008 CONVERTITO IN L. 133/2008.	213
QUANTI SONO I DIPENDENTI AL 31.12 IN ASPETTATIVA PER DOTTORATO DI RICERCA CON RETRIBUZIONE A CARICO DELL'AMMINISTRAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 2 DELLA LEGGE 476/1984 E S.M.?	
QUANTE PERSONE SONO STATE IMPIEGATE NELL'ANNO (TEMPO DETER., CO.CO.CO., INCARICHI O ALTRI TIPI DI LAV. FLESSIBILE) IL CUI COSTO È TOTALMENTE SOSTENUTO CON FINANZIAMENTI ESTERNI DELL'U.E. O DI PRIVATI?	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI PER LEGGE N. 104/92.	
INDICARE IL NUMERO DELLE UNITÀ RILEVATE IN TABELLA 1 TRA I "PRESENTI AL 31.12" CHE RISULTAVANO TITOLARI DI PERMESSI AI SENSI DELL'ART. 42, C.5 D.LGS.151/2001 E S.M.	
UNITÀ DI PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
UNITÀ DI PERS. EST. ALL'ISTITUZIONE, IN POSIZIONE DI COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, ESPERTI, CONSULENTI O CO.CO.CO ASSEGNATE AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE CON QUALIFICA DIRIGENZIALE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA COMPLESSIVAMENTE SOSTENUTA PER IL PERSONALE NON DIRIGENTE ASSEGNATO AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
SPESA PER IL PERSONALE ESTERNO ALL'ISTITUZ.IN POSIZ. DI COMANDO/DISTACCO/FUORI RUOLO/ESPERTI/CONSULENTI/CO.CO.CO. ASSEGNATI AGLI UFFICI DI DIRETTA COLLABORAZIONE CON GLI ORGANI DI INDIRIZZO POLITICO	
IMPORTO DEL LIMITE DI CUI ALL'ART.1, COMMA 557-QUATER O ART. 1, COMMA 562 DELLA LEGGE N. 296/2006 O DI ANALOGHE DISPOSIZIONI DELLE REGIONI E PROVINCE AUTONOME	

Appendice gestione dati co.co.co.

Quanti sono stati i contratti di collaborazione coordinata e continuativa o convenzioni (art.1, c. 116 legge n. 311/04) ?	1
Qual è stata la tipologia dell'incarico dei contratti co.co.co. attivi nel corso dell'anno:	
a) Tecnico	1
b) Giuridico/Amministrativo	0
c) Economico	0
Quanti dei contratti co.co.co attivi nel corso dell'anno hanno un compenso maggiore di 20.000 ??	0
Suddividere i contratti co.co.co. attivi nel corso dell'anno secondo la loro durata:	
a) 1 - 3 mesi	0
b) 4 - 6 mesi	0
c) 7 - 12 mesi	0
d) oltre 12 mesi	1
I co.co.co attivi nel corso dell'anno quante persone diverse hanno riguardato?	1
Titolo di studio delle persone cui sono stati stipulati uno o più contratti co.co.co.:	
a) Laurea	1
b) Diploma superiore	0
c) Diploma inferiore	0

Componenti Collegio dei Revisori (o Organo Equivalente)

Cognome	Nome	Email (sostituisce l'ENTE RAPPRESENTATO delle rilevazioni precedenti)
PASQUALI	DAVIDE	davide.pasquali@commercialistirovereto.it
Note e chiarimenti alla rilevazione:		

Scheda Informativa 1A

L'Ente fa parte di una "Unione di Comuni", ai sensi dell'art. 32 del d.lgs. 267/2000 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
Nel caso in cui siano stati esternalizzati dei servizi, l'Ente ha adempiuto a quanto previsto dall'articolo 6-bis del d.lgs. 165/2001 come modificato dall'art. 4 c. 2 del d.lgs. 75/2017?	NO
E' stato adottato il piano triennale dei fabbisogni di personale previsto dall'art.6, co 2, dlgs 165/2001 modificato dall'art.4 dlgs 75/2017 o analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
E' stato adottato il piano annuale delle assunzioni previsto o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
Al 31.12 le funzioni di Direttore Generale erano svolte da:	
- Soggetto appositamente incaricato;	
- Segretario comunale (art. 108 comma 4 d.lgs. 267/2000)	
L'ente ha attivo al 31/12 convenzioni con altri enti ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
E' stato istituito un ufficio / servizio disciplinare?	NO
Numero di unità di personale assunte come stagionali a progetto	
Numero di persone in ingresso o uscita con mobilità fra pubblico e privato ex art. 23 bis comma 7 d.lgs.165/2001 o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome	
L'Ente ha provveduto a reinternalizzare funzioni o servizi?	NO
In caso di risposta affermativa si passa alla sottodomanda:	
Ha riassorbito il personale già dipendente di amministrazioni pubbliche secondo quanto previsto dall'art. 19 c. 8 del dlgs. n. 175/2016 e dell'art. 1 c. 872 della L. 205/2017?	
L'Ente ha proceduto alla revisione annuale delle partecipazioni societarie TUSP n. 175/2016?	SI
Numero di dirigenti della polizia locale	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria D	0
Numero appartenenti alla polizia locale di categoria C	0
L'Ente gestisce funzioni fondamentali in forma associata ai sensi dell'art.14, comma 28, L.122/2010 e s.m. oggetto della sentenza additiva della Corte Costituzionale n. 33/2019?	NO
Quante funzioni con convenzioni?	
Quante funzioni con Unione di Comuni?	
L'ente fa parte di una segreteria convenzionata attiva al 31.12? (In caso di risposta affermativa si passa alle sottodomande 32 e 33)	NO
% di convenzione stabilita	

L'ente è titolare (Capofila) della segreteria convenzionata al 31.12? (In caso di risposta negativa alla domanda 33 si passa alla domanda 34)	
Ente capofila della segreteria convenzionata al 31.12	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati stabilizzati (a tempo indeterminato) nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU sono stati contrattualizzati a tempo determinato nell'anno di rilevazione?	
Quanti ex LSU/LPU/ASU, già contrattualizzati a tempo determinato, hanno avuto proroga nell'anno di rilevazione?	
L'ente ha rispettato l'equilibrio Pluriennale di bilancio?	SI
E' stato rispettato l'art. 1 c. 557 e il comma 557-quater, i.f. per l'anno 2007 e o analoga disposizione delle Regioni e Province Autonome?	SI
Con l'entrata in vigore dell'art. 33 del d.l. 34/2019 in materia di assunzioni (e del d.m. attuativo 17.3.2020), sono aumentate le capacità assunzionali dei Comuni rispetto alla previgente normativa?	NO
Quanti LSU/LPU sono stati stabilizzati in soprannumero in deroga alla dotazione organica e al piano del fabbisogno di personale, ai sensi dell'art. 1 c. 495 della L. 160/2019?	
L'Amministrazione ha individuato un responsabile della formazione del personale dipendente?	No
E' stato predisposto un piano di formazione?	No
67) N. dipendenti che nell'anno di rilevazione hanno partecipato a corsi di formazione	
AREA TEMATICA	
Finanza, contabilità e tributi	6
Trasparenza e anticorruzione	0
Sicurezza	2
Innovazione digitale	0
Patrimonio, investimenti, finanziamenti	0
Appalti e contratti	3
Personale	0
Politiche sociali ed educative	0
Attività economiche produttive	0
Soft skills (comunicazione, project management, informatica, lingue straniere,...)	0

79) I corsi di formazione ai quali hanno partecipato dipendenti nell'anno di rilevazione sono stati erogati da :

AREA TEMATICA	
Docenti interni all'Amministrazione	0
Soggetti privati	0
Università	0
SNA	0
FormezPA	0
IFEL-Fondazione ANCI	0
Altri soggetti pubblici(regione,provincia,città metropolitana,ASL,...)	0
Ordini professionali	0
Altro	11
90) Gli interventi formativi sono stati prevalentemente determinati sulla base di :	
Indicazioni formulate dai responsabili di settore	NO
Un'analisi dei bisogni dell'organizzazione	NO
Un'analisi formalizzata delle competenze del personale	NO
Richieste dei dipendenti di volta in volta valutata	SI
Altro	SI

Scheda Informativa 1A Convenzioni

Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	1319
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovraumunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale ^[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	6229
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	

Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	NO
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	11066
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	

Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	SI
In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	NO
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	NO
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	NO
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	NO
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	NO
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	NO
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	SI
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	NO
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	NO
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	NO
Altro	NO
Al 31.12 l'Ente è capofila di una convenzione stipulata ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L. , o di analoghe disposizioni delle Regioni e Province Autonome?	

In caso di risposta negativa si richiede di indicare il codice dell'Ente capofila (file con i codici degli enti associato al kit excel)	
In caso di risposta positiva si richiede di indicare quali sono i servizi oggetto della convenzione selezionandoli dall'elenco proposto	
Organizzazione generale dell'amministrazione, gestione finanziaria e contabile e controllo;	
Organizzazione dei servizi pubblici di interesse generale di ambito comunale, ivi compresi i servizi di trasporto pubblico comunale;	
Catasto, ad eccezione delle funzioni mantenute allo Stato dalla normativa vigente;	
La pianificazione urbanistica ed edilizia di ambito comunale nonché la partecipazione alla pianificazione territoriale di livello sovracomunale;	
Attività, in ambito comunale, di pianificazione di protezione civile e di coordinamento dei primi soccorsi;	
L'organizzazione e la gestione dei servizi di raccolta, avvio e smaltimento e recupero dei rifiuti urbani e la riscossione dei relativi tributi;	
Progettazione e gestione del sistema locale dei servizi sociali ed erogazione delle relative prestazioni ai cittadini, secondo quanto previsto dall'articolo 118, quarto comma, della Costituzione;	
Edilizia scolastica (per la parte non attribuita alla competenza delle province), organizzazione e gestione dei servizi scolastici;	
Polizia municipale e polizia amministrativa locale;	
Tenuta dei registri di stato civile e di popolaz e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di serv. elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale[1]	
Altro	

T1 Personale a Tempo Indeterminato

Qualifica	Tempo Pieno		Part Time Inf. 50%		Part Time Sup. 50%		Totale Dipendenti al 31/12	
	U	D	U	D	U	D	U	D
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	0	0	0	0	0	1	0	1
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	3	2	0	0	0	2	3
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	2	1	0	0	0	0	2	1
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	0	0	0	0	0	1	0	1
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	2	0	0	0	2	0	4
TOTALE :	2	6	2	0	0	4	4	10

T2 Personale con Contratto o Modalità? di Lavoro Flessibile														
Categoria	A Tempo Determinato		Formazione Lavoro		Contratti di somministrazione (ex Interinale)		L.S.U./L.P.U.		Telelavoro/Smart working - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Turnazione - Personale indicato in T1		Personale soggetto a Reperibilità? - Personale indicato in T1	
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
CATEGORIA C	0	2,46	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
CATEGORIA A	0	0,71	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	3,17	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

T2A Personale con Rapporto di Lavoro Flessibile

Anzianità? di servizio maturata al 31/12, anche in modo non continuativo, nell'attuale o in altre amministrazioni	Fino a 1 anno		Da 1 a 2 anni		Da 2 a 3 anni		Oltre i 3 anni	
	U	D	U	D	U	D	U	D
	U	D	U	D	U	D	U	D
Personale con contratti di collaborazione coordinata e continuativa	-	-	-	-	-	-	-	-
Categoria	Tempo determinato							
CATEGORIA C	0	1	0	1	0	1	0	0
CATEGORIA A	0	1	0	0	0	0	0	0
TOTALE Tempo determinato:	0	2	0	1	0	1	0	0

T3 Personale Comandato/Distaccato e Fuori Ruolo

	Personale dell'Amministrazione						Personale Esterno					
	Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo		Convenzioni		Personale in aspettativa		Comandati / Distaccati		Fuori Ruolo	
Qualifica	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D
SEGRETARI COMUNALI III CLASSE FINO A 3.000 AB.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTALE :	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1

T4 Passaggi di Ruolo/Posizione Economica/Profilo

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T5 Personale Cessato

Qualifica	COLLOCAMENT O A RIPOSO PER LIMITI DI ETA'		DIMISSIONI (CON DIRITTO A PENSIONE)		PASSAGGI PER ESTERNALIZZA ZIONI		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - STESSO COMPARTO		PASSAGGI AD ALTRE AMMINISTRAZI ONI - ALTRO COMPARTO		RISOLUZIONE RAPPORTO LAVORO		LICENZIAMENTI DISPOSTI DALL'ENTE		VINCITORI ALTRO CONCORSO PUBBLICO		ALTRE CAUSE		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
TOTALE	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1

T6 Personale Assunto

LA TABELLA NON RISULTA RILEVATA

T7 Dipendenti per Anzianità di Servizio

Fasce dipendenti per anzianità di servizio da - a :	0-5		6-10		11-15		16-20		21-25		26-30		31-35		36-40		41-43		44 e oltre		Totale Pers.
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
Qualifica																					
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	1	2	0	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	1	0	1	0	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	4
TOTALE :	0	4	2	0	0	1	1	1	1	0	0	1	0	1	0	2	0	0	0	0	14

T8 Dipendenti per Età

Fasce dipendenti per età da - a:	0-19		20-24		25-29		30-34		35-39		40-44		45-49		50-54		55-59		60-64		65-67		68-99		Tot. Pers.
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
Qualifica																									
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	0	1	-	-	1	1	0	1	-	-	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	0	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	2	0	1	0	1	-	-	-	-	-	-	4
TOTALE :	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1	3	2	3	0	3	0	0	0	0	0	0	14

T9 Dipendenti per Titolo di Studio

Qualifica	FINO ALLA SCUOLA DELL'OBBLIGO		LICENZA MEDIA SUPERIORE		LAUREA BREVE		LAUREA		SPECIALIZZAZIONE POST LAUREA / DOTTORATO DI RICERCA		ALTRI TITOLI POST LAUREA		Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	0	1	1	2	-	-	1	0	-	-	-	-	5
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	2	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	-	-	0	1	-	-	-	-	-	-	-	-	1
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4
Totale	2	6	1	4	-	-	1	0	-	-	-	-	14

T11 Giorni di Assenza

Qualifica	FERIE		ASSENZE PER MALATTIA RETRIBUITE		CONGEDI RETRIBUITI AI SENSI DELL'ART.42,C.5, DLGS 151/2001	LEGGE 104/92	ASS.RETRIB.:MATERNITA':CONGEDO PARENT.:MALATTIA A FIGLIO	ALTRI PERMESSI ED ASSENZE RETRIBUITE	CONGEDI PARENTALI COVID-19	SCIOPERO	ALTRE ASSENZE NON RETRIBUITE	FORMAZIONE	Totale
	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	U	D	
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	0	27	0	12	-	-	-	-	-	-	0	1	40
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	36	48	2	24	-	-	-	3	0	-	-	-	124
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	51	31	34	14	-	-	-	-	-	0	1	-	131
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	0	22	0	16	-	-	0	1	-	-	-	-	39
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	0	123	0	50	-	-	-	-	-	0	4	-	177
Totale	87	251	36	116	-	-	0	1	3	0	0	1	511

T12 Oneri per Competenze Stipendiali

Qualifica	MENSILITA'	STIPENDIO	I.I.S.	R.I.A./ PROGR. ECONOMICA DI ANZIANITA'	R.I.A.	PROGRESSION E PER CLASSI E SCATTI/FASCE RETRIBUTIVE	TREDICESIMA MENSILITA'	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI	RECUPERI PER RITARDI ASSENZE ECC.	Importo Totale
	Num. Mesi									
Importo										
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	10,67	18.549	5.802	-	759	2.023	2.300	-	-	29.433
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	50,96	70.884	27.078	-	1.783	4.461	8.811	-	-	113.017
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	36	45.936	18.936	-	164	2.533	5.714	-	-	73.283
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	8,33	10.008	4.534	-	-	1.224	1.332	-	-	17.098
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	39,33	43.999	19.466	-	1.072	-	5.458	-	-	69.995
Totale	145,29	189.376	75.816	-	3.778	10.241	23.615	-	-	302.826

T13 Oneri per Indennita' e Compensi Accessori

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo I (Indennità)									
IND. DI VACANZA CONTRATTUALE	IND. DI VIGILANZA	PERSONALE SCOLASTICO	IND. AREA DIRETTIVA E POSIZIONI PARTICOLARI	RETRIBUZIONE DI POSIZIONE	RETRIBUZIONE DI RISULTATO	RETRIBUZIONE AGGIUNTIVA PER SEDI CONVENZIONATE	ASSEGNO AD PERSONAM	INDENNITA' MENSILE	INDENNITÀ ART. 42, COMMA 5-TER, D.LGS. 151/2001
POSIZIONE ECONOMICA D BASE									
474	0	0	4.403	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C BASE									
1.954	0	0	6.400	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA									
1.172	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA B BASE									
274	0	0	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA									
1.033	0	0	0	0	0	0	476	0	0
TOTALE									
4.907	0	0	10.803	0	0	0	476	0	0
Le qualifiche relative alle voci di spesa di tipo S e T sono a pagina seguente									

Qualifiche per le Voci di Spesa di Tipo S e T (Accessorie e Straordinari)											
INDENNITA' DI AMMINISTRAZIONE E	INDENNITA' DI STAFF/COLLABORAZIONE	COMPENSI ONERI RISCHI E DISAGI	COMPENSO AGGIUNTIVO AL SEGR. COMUNALE QUALE DIR. GENERALE	INDENNITA' PER SPECIFICHE RESPONSABILITA'	COMPENSI PRODUTTIVITA'	INCENTIVI PER FUNZIONI TECNICHE	DIRITTI DI ROGITO E IND.SCAVALCO	COMPETENZE PERSONALE COMANDATO/DISTACCATO PRESSO L'AMM.NE	ARRETRATI ANNI PRECEDENTI	ALTRE SPESE ACCESSORIE ED INDENNITA' VARIE	STRAORDINARIO
POSIZIONE ECONOMICA D BASE											
0	0	0	0	928	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA C BASE											
0	0	0	0	3.980	0	0	0	0	0	1.582	0
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA											
0	5.101	0	0	2.197	0	0	0	0	220	256	0
POSIZIONE ECONOMICA B BASE											
0	0	0	0	502	0	0	0	0	0	0	0
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA											
0	0	0	0	1.868	0	0	0	0	962	751	0
TOTALE											
0	5.101	0	0	9.475	0	0	0	0	1.182	2.589	0
La tabella relativa ai totali generali di tabella T13 si trova a pagina seguente											

Totale generale di Tabella T13					
Qualifica	Indennità	Accessorie	Straordinari	TOTALE	
POSIZIONE ECONOMICA D BASE	4.877	928	0	5.805	
POSIZIONE ECONOMICA C BASE	8.354	5.562	0	13.916	
POSIZIONE ECONOMICA B EVOLUTA	1.172	7.774	0	8.946	
POSIZIONE ECONOMICA B BASE	274	502	0	776	
POSIZIONE ECONOMICA A UNICA	1.509	3.581	0	5.090	
TOTALE				34.533	

T14 Altri Oneri che Concorrono a formare il Costo del Lavoro

Il versamento della quota Irap avviene con la percentuale di 'Irap commerciale' - No

Voci di spesa :	Importo
ASSEGNI PER IL NUCLEO FAMILIARE	8.810
GESTIONE MENSE	0
EROGAZIONE BUONI PASTO	5.824
FORMAZIONE DEL PERSONALE	1.296
BENESSERE DEL PERSONALE	0
EQUO INDENNIZZO AL PERSONALE	0
SOMME CORRISPOSTE AD AGENZIA DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0
COPERTURE ASSICURATIVE	2.688
CONTRATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA	11.301
INCARICHI LIBERO PROFESSIONALI/STUDIO/RICERCA/CONSULENZA	31.718
CONTRATTI PER RESA SERVIZI/ADEMPIMENTI OBBLIGATORI PER LEGGE	2.775
ALTRE SPESE	4.169
RETRIBUZIONI PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	80.356
RETRIBUZIONI PERSONALE CON CONTRATTO DI FORMAZIONE E LAVORO	0
INDENNITA' DI MISSIONE E TRASFERIMENTO	670
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM. PER FONDI PREV. COMPLEMENTARE	10.888
CONTRIBUTI A CARICO DELL'AMM.NE SU COMP. FISSE E ACCESSORIE	126.016
QUOTE ANNUE ACCANTONAMENTO TFR O ALTRA IND. FINE SERVIZIO	20.000
IRAP	43.199
ONERI PER I CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE(INTERINALI)	0

Voci di spesa :		Importo
COMPENSI PER PERSONALE LSU/LPU		0
SOMME RIMBORSATE PER PERSONALE COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV.		42.782
ALTRE SOMME RIMBORSATE ALLE AMMINISTRAZIONI		0
SOMME RICEVUTE DA U.E. E/O PRIVATI (-)		0
RIMBORSI RICEVUTI PER PERS. COMAND./FUORI RUOLO/IN CONV. (-)		37.436
ALTRI RIMBORSI RICEVUTI DALLE AMMINISTRAZIONI (-)		0
Totale		355.056
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi effettuati		
Liquidate al Segretario a scavalco euro 42.782		
Elenco istituzioni ed importi dei rimborsi ricevuti		
Personale in comando presso Comune di Rovereto euro 34.849,01		
Personale in convenzione (servizio Tecnico) con Comune di Nogaredo euro 2.587,33		

