



## OBBLIGHI VACCINALI

Per effetto del D.l. 7.6.2017 n. 73 (Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci), convertito in Legge 31 luglio 2017 n. 119, la conformità agli obblighi vaccinali costituisce requisito di accesso ai servizi educativi. E' quindi necessario che ogni famiglia alleggi alla domanda di iscrizione la documentazione comprovante l'effettuazione delle vaccinazioni obbligatorie (art. 1 L. 119/2017) ovvero l'esonero, l'omissione o il differimento delle stesse in relazione a quanto indicato nel medesimo articolo o la presentazione della formale richiesta di vaccinazione all'A.P.S.S. o in alternativa la Dichiarazione Sostitutiva a' sensi D.P.R. 28.12.2000 n. 445. Stante l'inderogabilità dell'obbligo di cui sopra, la Comunità sarà costretta a non ammettere alle Attività Estive coloro che non risultassero in regola.

La Cooperativa Città Futura è accreditata presso la Provincia Autonoma di Trento per l'erogazione dei servizi di cura ed educazione acquisibili mediante i **Buoni di servizio** cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo.

Attraverso i buoni di servizio (per gli aventi diritto) si può ottenere un contributo del Fondo Sociale Europeo sulle ore di presenza del bambino (non su quelle di assenza) in base al monte ore settimanale lavorato. Si sottolinea che in caso di assenza e/o malattia del bimbo, ferie o aspettativa non retribuita della madre, il costo è a totale carico della famiglia.

Info presso la Struttura Multifunzionale Territoriale AdPersonam, n° verde 800163870

### Si intende richiedere il buono di servizio del Fondo Sociale Europeo? (barrare l'opzione scelta)

SI

NO

Monte ore settimanale da contratto della madre: \_\_\_\_\_

Altre informazioni (es. turni): \_\_\_\_\_

#### Passi da seguire:

1. verificare presso il CAF il diritto ai Buoni
2. consegnare il modulo di iscrizione e ritirare il PES (redatto da Città Futura) presso la biblioteca di Besenello nei giorni 18/04/18 e 9/5/18 oppure presso la sede di Città Futura Via Abondi 37 a Trento
3. **NOVITA' 2018** compilare il modulo di richiesta di Buono di servizio **direttamente online dal sito:** <http://www.fse.provincia.tn.it> al termine della compilazione, **stamparlo e firmarlo.**  
(Alcuni dati contenuti nel Progetto (PES) dovranno necessariamente essere inseriti dal/la richiedente nel Modulo di richiesta online, pertanto si raccomanda di tenerne conto)
4. Consegnare entro il 31 maggio presso lo Sportello AdPersonam:  
Modulo di richiesta di Buoni di Servizio - Dichiarazione ICEF per i Buoni di Servizio - Progetto di Erogazione del Servizio (PES) - fotocopia carta d'identità richiedente - cod. fisc. richiedente e figlio/i. - ev. altra documentazione specifica

**Per informazioni:** contattare Monica Cavallari – Città Futura tel. 0461/263155 - 342 6187231 - [monica.cavallari@citta-futura.it](mailto:monica.cavallari@citta-futura.it)

#### Il richiedente dichiara sotto la propria responsabilità:

- di aver assolto gli obblighi vaccinali previsti dalla normativa vigente;
- che l'autorizzazione a partecipare alla predetta iniziativa è assunta in accordo con eventuali altri esercenti la potestà sul minore;
- di impegnarsi sin d'ora, qualora intenda richiedere il buono di servizio del Fondo Sociale Europeo, a corrispondere a favore della Cooperativa, nei termini fissati dalla stessa, le eventuali integrazioni dovute;
- che il/la figlio/a non ha bisogno di particolari precauzioni o, in alternativa che

#### Dichiara inoltre di essere a conoscenza che:

- per la frequenza al servizio è necessario aver assolto gli obblighi vaccinali previsti dalla normativa vigente, PENA L'ESCLUSIONE DAL SERVIZIO, senza eventuale rimborso;
- Città Futura si riserva la facoltà di non procedere alla realizzazione di iniziative per le quali non venga raggiunto un numero adeguato di iscritti (fissato nel numero di 15 bambini a settimana);
- nel caso in cui l'iscritto si trovasse nell'impossibilità a partecipare all'iniziativa è previsto il rimborso della quota nella seguente misura:
  - 80% per ritiri fino a 30 giorni prima dell'inizio dell'attività;
  - 60% per ritiri nei 29 giorni prima dell'inizio dell'attività;
- il rimborso verrà effettuato nella misura integrale qualora l'iniziativa a cui è stata data adesione non venga effettuata oppure nel caso di presentazione di certificato medico che attesti l'impossibilità di partecipare all'intera attività;
- la retta va pagata indipendentemente dalla presenza/assenza del bambino;
- nessun rimborso spetterà a chi non si presenta al progetto o a chi interrompe/sospende la frequenza allo stesso per malattia o altro;
- eventuali proroghe di frequenza dovranno essere richieste in tempo utile e saranno concesse quando vi saranno posti disponibili;
- è facoltà della Cooperativa che gestisce il progetto in questione allontanare l'iscritto dall'iniziativa qualora lo stesso, ripetutamente richiamato, continui ad assumere un comportamento non idoneo e sia fonte di disturbo per gli altri iscritti. In questo caso non verrà fatta alcuna restituzione, nemmeno parziale, della quota di compartecipazione versata


Luogo e data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (firma genitore)

(firma da parte di uno degli esercenti la potestà sull'iscritto/a)

Allegati:

- ATTESTATO CONFORMITA' VACCINALE O RICHIESTA DI CONTATTO
- copia documento di identità in corso di validità
- copia codice fiscale relativa ai soggetti inseriti nel modulo

	<b>Informativa sul trattamento dei dati personali e consenso al trattamento</b> ex art. 13 e art. 23 D. Lgs. 196/03	<b>Mod-INF UT</b>	
		Rev. 01 10 ottobre 2014	Pag 3 di 3

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del decreto legislativo 30 giugno 2003 n. 196, CITTÀ FUTURA s.c.s., avente sede legale in via Abondi, 37 – 38121 Trento, in qualità di titolare del trattamento, informa che verranno utilizzati solamente quei dati personali indispensabili all'inserimento del suo bambino presso il servizio, alla gestione del progetto pedagogico, alla corretta somministrazione dei pasti in caso di intolleranze o allergie, alla gestione dei rapporti con la Pubblica Amministrazione. Proprio ai fini della corretta e completa instaurazione e gestione di tali momenti e per la sicurezza del suo bambino è necessario che Lei ci conferisca i dati richiesti. In caso di mancata o incompleta comunicazione dei dati non sarà possibile garantire la presa in carico di suo figlio. I dati, ai quali potranno accedere esclusivamente soggetti autorizzati, saranno trattati sia manualmente che elettronicamente in modo lecito e nel rispetto dei canoni di sicurezza, riservatezza e correttezza. I dati potranno essere comunicati a uffici finanziari, consulenti contabili e del lavoro e in genere a tutti gli organi preposti a verifiche e controlli in merito al corretto adempimento delle finalità sopra indicate, mentre non saranno in alcun modo diffusi. Il responsabile del trattamento è: Sara Bettocchi, c/o Città Futura s.c.s., via Abondi, 37 – 38121 Trento.

In ogni momento potrà esercitare i Suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003 – Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti:

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a. dell'origine dei dati personali;
  - b. delle finalità e modalità del trattamento;
  - c. della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d. degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
  - e. dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a. l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b. la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
  - c. l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - d. per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - e. al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

Io sottoscritto \_\_\_\_\_

Esercente la patria potestà sul minore \_\_\_\_\_

Consento

Non acconsento

al trattamento dei dati personali, anche sensibili, del bambino \_\_\_\_\_

Firma